**Порядок подачи документов для получения (внесения изменений и/или дополнений) специального разрешения (лицензии) на право осуществления деятельности в области промышленной безопасности**

В соответствии с нормами Положения о лицензировании отдельных видов деятельности, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 01.09.2010 № 450 (далее – Положение), документы для получения (внесения изменений и/или дополнений) специального разрешения (лицензии) могут быть поданы соискателем лицензии (лицензиатом) в лицензирующий орган:

* лично;
* в виде электронного документа;
* по почте.

1) При подаче заявления и прилагаемых к нему документов в лицензирующий орган лицензиатом или его уполномоченным представителем **лично**, одновременно предъявляются:

* уполномоченным представителем соискателя лицензии **–** документ, удостоверяющий личность, и доверенность;
* руководителем юридического лица – документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица (приказ о назначении на должность руководителя, или выписка из решения общего собрания, правления либо иного органа управления юридического лица, или трудовой договор (контракт), или гражданско-правовой договор);
* руководителем представительства иностранной организации - документ, удостоверяющий личность и доверенность, выданную иностранной организацией.

 Документы подаются в папке-скоросшивателе по описи, копия которой вручается соискателю лицензии либо его уполномоченному представителю под роспись с отметкой о дате приема этих документов. Опись оформляет инспектор, принимающий документы.

2) Направление заявления (с прилагаемыми к нему документами) о выдаче лицензии **в виде электронного документа\*** осуществляется лицензиатом с приложением к ним:

* для юридического лица Республики Беларусь – сведений о руководителе юридического лица (фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии), данные документа, удостоверяющего личность (серия (при наличии), номер, когда и кем выдан, регистрация по месту жительства), а также документа (его копии), подтверждающего его полномочия (приказ о назначении на должность руководителя, или выписка из решения общего собрания, правления либо иного органа управления юридического лица, или трудовой договор (контракт), или гражданско-правовой договор);
* для иностранной организации – сведений о руководителе представительства иностранной организации (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), данные документа, удостоверяющего личность (серия (при наличии), номер, когда и кем выдан, регистрация по месту жительства, месту фактического временного пребывания), а также доверенности (ее копии), выданной ему иностранной организацией.

*Справочно:* ***Электронный документ*** *состоит из двух неотъемлемых частей - общей и особенной.*

*Общая часть электронного документа состоит из информации, составляющей содержание документа.*

*Особенная часть электронного документа состоит из одной или нескольких* ***электронных цифровых подписей****, а также может содержать дополнительные данные, необходимые для проверки электронной цифровой подписи (электронных цифровых подписей) и идентификации электронного документа, которые устанавливаются техническими нормативными правовыми актами.*

Документы, представленные для выдачи (внесения изменений и/или) дополнений) лицензии, принимаются по описи, копия которой с отметкой о дате приема этих документов не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем поступления их в лицензирующий орган, направляется соискателю лицензии по электронной почте в виде электронного документа.

В случае указания в заявлении не всех сведений, либо представления не всех документов, либо непредставления сведений о руководителе юридического лица, а также документа (его копии), подтверждающего его полномочия, лицензирующий орган отказывает в приеме этого заявления к рассмотрению. Мотивированный отказ в приеме заявления к рассмотрению не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем поступления его в лицензирующий орган, направляется соискателю лицензии на адрес электронной почты в виде электронного документа.

**\*- в настоящее время сервис по подаче документов на выдачу (внесение дополнений и/или изменений) лицензии в виде электронного документа не работает.**

3) Направление заявления (с прилагаемыми к нему документами) о выдаче лицензии **по почте** осуществляется заказным письмом с заказным уведомлением о получении соискателем лицензии с приложением к ним:

* для юридического лица - сведений о руководителе юридического лица (фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии), данные документа, удостоверяющего личность (серия (при наличии), номер, когда и кем выдан, регистрация по месту жительства), а также документа (его копии), подтверждающего его полномочия (приказ о назначении на должность руководителя, или выписка из решения общего собрания, правления либо иного органа управления юридического лица, или трудовой договор (контракт), или гражданско-правовой договор);
* для иностранной организации - сведений о руководителе представительства иностранной организации (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), данные документа, удостоверяющего личность (серия (при наличии), номер, когда и кем выдан, регистрация по месту жительства, месту фактического временного пребывания), а также доверенности (ее копии), выданной ему иностранной организацией.

Документы, представленные для выдачи (внесения изменений и/или) дополнений) лицензии, принимаются по описи, копия которой с отметкой о дате приема документов при представлении таких документов по почте не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем поступления их в лицензирующий орган, направляется соискателю лицензии по почте заказным письмом с заказным уведомлением о получении.

В случае указания в заявлении не всех сведений, либо представления не всех документов, либо непредставления сведений о руководителе юридического лица, а также документа (его копии), подтверждающего его полномочия, лицензирующий орган отказывает в приеме этого заявления к рассмотрению. Мотивированный отказ в приеме заявления к рассмотрению при представлении такого заявления по почте не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем поступления его в лицензирующий орган, направляется вместе с этим заявлением и прилагаемыми к нему документами соискателю лицензии по почте заказным письмом с заказным уведомлением о получении.

Обращаем внимание соискателей лицензии (лицензиатов) на то, что в соответствии с пунктом 137 Положения в заявлении о выдаче лицензии (внесении изменений и/или дополнений), представляемом в лицензирующий орган, ее соискатель должен указать конкретные виды работ и/или услуг, которые он намерен осуществлять (в том числе потенциально опасные объекты, технические устройства, в отношении которых эти работы и/или услуги будут выполняться (оказываться).

Перечень работ и услуг, составляющих деятельность в области промышленной безопасности, определен в пункте 6 Приложения 1 к Положению.

Перечень потенциально опасных объектов в области промышленной безопасности установлен в приложении 2 к Закону Республики Беларусь «О промышленной безопасности» (далее – Закон), а Перечнем потенциально опасных объектов и эксплуатируемых на них технических устройств, подлежащих экспертизе промышленной безопасности, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.08.2016 № 614 (далее – Перечень), определены технические устройства, работы и/ или услуги в отношении которых подлежат лицензированию.

Таким образом, при подготовке заявлений работы и услуги, составляющие лицензируемый вид деятельности следует называть в соответствии с пунктом 6 приложения 1 к Положению, потенциально опасные объекты – в соответствии с приложением 2 к Закону, а эксплуатируемые на них технические устройства – в соответствии с Перечнем.